

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Вешенская средняя общеобразовательная школа»

ПРИКАЗ

30.08.2024 г.

станция Вешенская

№ 230

Об утверждении режима работы школы
в 2024-2025 учебном году

В соответствии СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и СанПиН 1.2.3685-21 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 "Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания"», Уставом школы и в целях упорядочения учебно-воспитательного процесса в школе и обеспечения безопасных условий организации образовательной деятельности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий режим работы школы в 2024-2025 учебном году:

1.1. Учебные занятия в 2024-2025 учебном году проходят в одну смену.

Вход учеников в здание – 8 часов 00 минут с обязательной термометрией и записью в журнал.

Начало занятий – 9 часов 00 минут. Продолжительность урока - 45 минут. В первом классе -35 минут в I полугодии, 40 минут во II полугодии.

1. 2. Расписание звонков на уроки:

- 1 урок - 9⁰⁰ - 9⁴⁵ – перемена 10 минут
- 2 урок – 9⁵⁵ - 10⁴⁰ – перемена 15 минут
- 3 урок – 10⁵⁵-11⁴⁰ – перемена 15 минут
- 4 урок – 11⁵⁵-12⁴⁰ – перемена 20 минут
- 5 урок – 13⁰⁰-13⁴⁵ – перемена 10 минут
- 6 урок – 13⁵⁵-14⁴⁰ – перемена 10 минут
- 7 урок – 14⁵⁰- 15³⁵ – перемена 10 минут
- 8 урок- 15⁴⁵-16³⁰

Расписание звонков на субботу:

- 1 урок – 9⁰⁰ – 9⁴⁵ - перемена 10 минут
- 2 урок – 9⁵⁵ – 10⁴⁰ - перемена 20 минут

3 урок – 11⁰⁰- 11⁴⁵ - перемена 10 минут
4 урок – 11⁵⁵ –12⁴⁰

1.3. Занятия организованы в 1-9 классах по пятидневной учебной неделе, в 10-11 классах – по шестидневной учебной неделе.

1.4. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников и дистанцирование отдельных классных коллективов, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.

1.5. Уборка кабинетов, закрепленных участков двора и помещений производится в соответствии с графиком с применением дезинфицирующих средств до начала приема детей с последующим проветриванием и после ухода обучающихся.

1.6. Время начала работы каждого учителя – за 15 минут до начала своего первого урока. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

1.7. Всех учащихся 2-9 классов аттестовывают по четырем четвертям. Учащиеся 1-х классов не аттестовываются. Учащиеся 10-11 классов аттестовываются по полугодиям.

1.8. Сроки каникул:

	Начало	Окончание	Продолжительность (кол-во дней)
Осенние	28.10.2024	05.11.2024	9 дней
Зимние	31.12.2024	08.01.2025	9 дней
Весенние	24.03.2025	01.04.2025	9 дней
Дополнительные каникулы для первоклассников	08.02.2025	16.02.2025	9 дней
Летние	27.05.2025	31.08.2025	104 дня (14 недель)

1.9. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие ребенка) осуществляется только классным руководителем по указанию директора школы. Исправление оценок в классном журнале допускается только по заявлению учителя и разрешению зам. директора по УР или директора школы.

1.10. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия без разрешения администрации школы.

1.11. Запрещается удаление из класса учащихся во время уроков.

1.12. Работа спортивных секций, кружков, кабинетов информатики, учебных мастерских допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.

1.13. В школе проводится педагогическая практика: вторник (1-4 классы), среда (5-9 классы) – пробные уроки по физической культуре, пятница – проведение внеурочных мероприятий, педсоветы и д.р.- среда.

1.14. Показательные уроки и уроки наблюдений проводятся по дополнительному расписанию.

1.15. Проведение внеклассных мероприятий проводится по плану, утвержденному директором школы. Проведение всех внеклассных мероприятий, таких как: кружковые занятия, спортивные секции, работа кабинетов информатики, а также пребывание учителей, сотрудников и учеников в зданиях школы допускается только до 20 часов.

1.16. За каждым классным коллективом закрепляется учебный кабинет, в котором проводятся уроки. В каждом учебном кабинете закреплено за учениками постоянное рабочее место с учетом санитарных требований. Не допускаются на уроки ученики в верхней одежде и без сменной обуви.

1.17. Во всех учебных кабинетах установлены приборы для обеззараживания воздуха в помещениях, предназначенных для работы в присутствии людей.

1.18. Все учителя обеспечивают прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) заведующий кабинетом.

1.19. Ответственность за жизнь и здоровье детей во время перемены несут учитель, проводивший предыдущий урок в данном классе и учитель, который будет проводить последующий урок, согласно расписанию учебных занятий.

1.20. Курение учителей и учеников в школе категорически запрещается.

1.21. Ведение дневников считается обязательным для каждого ученика, начиная со второго класса.

1.22. Определено время горячих завтраков детей на переменах согласно дополнительному расписанию с учетом санитарных требований (Приложение №1).

1.23. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения директора школы или его заместителей.

1.24. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

1.25. Выход на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению директору школы или зам. директора по УР листка нетрудоспособности.

1.26. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми в кино, посещение выставок и т.п., разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы.

1.27. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот учитель, воспитатель или любой другой сотрудник школы, который назначен приказом директора школы.

Возложена ответственность на учителей, классных руководителей, за охрану и здоровье детей во время их пребывания в зданиях школы, на их территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

1.28. Запрещены в стенах школы любые торговые операции.

1.29. Учащимся запрещено на уроках пользоваться мобильными телефонами.

2. Назначить ответственным за осуществление контроля соблюдения противоэпидемических мероприятий в школе заместителя директора по АХЧ Коргутова Д.Г.

3. Зам. директора по АХЧ Коргутову Д.Г. обеспечить в срок до 31.08.2024 г.:

3.1. Необходимое количество средств индивидуальной защиты (перчатки) для технических работников.

3.2. Наличие бесконтактных термометров для проведения обязательной термометрии обучающихся и сотрудников школы при входе в здания МБОУ «Вешенская СОШ» и автобус.

3.3. Наличие дозаторов с антисептическими средствами для обработки рук на входе, в туалетных комнатах.

3.4. Работу приборов для обеззараживания воздуха в помещениях, предназначенных для работы в присутствии людей в соответствии с графиком работы с 8.00 до 9.00, с 12.00 до 13.00.

3.5. Питьевой режим с использованием воды в ёмкостях промышленного производства в индивидуальной упаковке, питьевых фонтанчиков.

3.6. Проветривание помещений после проведения уборки дезинфицирующими средствами.

3.7. Знакомство педагогического и технического персонала с новыми санитарными требованиями.

4. Заместителю директора по УР Старчиной И.С. и заместителю директора по воспитательной работе Булаткиной М.В. в срок до 31.08. 2024 года:

4.1. Проинформировать сотрудников школы о порядке работы в первом полугодии 2024-2025 учебного года.

4.2. Сформировать журналы урочной и внеурочной деятельности на 2024-2025 учебный год.

4.3. Представить на утверждение календарный учебный график, расписание урочной и внеурочной деятельности, разработанные с учетом соблюдения действующих санитарно-эпидемиологических требований.

5. Классным руководителям 1-11 классов:

5.1. Провести 2 сентября 2024 года беседы с учащимися о правилах санитарной безопасности и соблюдения личной гигиены, с записью в журнал.

5.2. Информировать родителей (законных представителей) учеников о режиме функционирования школы в первом полугодии 2024-2025 учебного года в срок до 02 сентября 2024 года.

5.3. Уведомить родителей (законных представителей) о необходимости представить в школу медицинские справки в случае отсутствия на занятиях более 3-х дней по болезни.

6. Учителям-предметникам:

6.1. Проводить учебные занятия в кабинетах с учётом требований СП 2.4.3648-20.

6.2. Учителям, обеспечивающим реализацию обучения на дому осуществлять учебный процесс с соблюдением санитарных норм.

6.3. В срок до 26.09.2024 года обеспечить реализацию образовательной деятельности с учетом требований СП 2.4.3648-20.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Вешенская СОШ» _____ / Беликова И.Т.

С приказом ознакомлены:

ФИО	Подпись	Дата
Абрамова Е.И.		
Антипова Н.А.		
Атланова Е.Н.		
Безбородова Н.В.		
Барауля С.Н.		
Буланов Н.Н.		
Буланова Л.А.		
Булаткина М.В.		
Галеева Н.П.		
Галицина С.В.		
Галкина Т.В.		
Гребенщикова Т.В.		
Громов С.А.		
Греднева М.С.		
Дударева С.Ю.		
Дьяченко С.В.		
Ермаков А.В.		
Зайцева Н.И.		
Зинютина Э.О.		
Зотова Т.А.		
Калмыкова Н.Б.		
Калмыкова Е.А.		

Кирьянова К.В.		
Кононова Н.Н.		
Коргутов Д.Г.		
Костенко Л.Б.		
Красноглазов А.А.		
Курячая О.А.		
Манакова Е.Н.		
Мельникова А.И.		
Минаева А.В.		
Мойбенко Е.И.		
Могилевская М.В.		
Орлов Р.М.		
Пашкова М.А.		
Рачина О.Г.		
Саклакова Н.М.		
Сивец Л.В.		
Сидорова А.Л.		
Сетракова С.А.		
Симонова Г.Е.		
Солдатова О.В.		
Старчилина И.С.		
Сугако И.Б.		
Фокина А.И.		
Чернышова В.В.		
Чукарина О.М.		
Шапарева А.В.		
Шевырева Н.А.		
Шелемех Е.Н.		
Шелемех С.Г.		
Гончарова Э.В.		
Сафонова Л.Ю.		

График организации питания учащихся 1-11 классов в течение 2024-2025 учебного года

Расписание уроков	Перемена	Время	Класс	Классный руководитель	Количество обучающихся
1 урок–8⁵⁰ -9³⁵	Перемена 1	9³⁵ - 9⁵⁵	-	-	-
2 урок–9⁵⁵ -10⁴⁰	Перемена 2	10⁴⁰– 11⁰⁰	1а	Курячая О.А.	18
			1б	Манакова Е.Н.	28
			2а	Филиппова Э.О.	13
			2б	Калмыкова Н.Б.	28
			2в	Мельникова А.И.	18
			3а	Атланова Е.Н.	17
			3б	Зотова Т.А.	23
3 урок–11⁰⁰-11⁴⁵	Перемена 3	11⁴⁵ – 12⁰⁵	4а	Зайцева Н.И.	24
			4б	Солдатова О.В.	22
			5а	Кононова Н.Н.	19
			5б	Кириянова К.В.	21
			6а	Мойбенко Е.И.	20
			6б	Буланова Л.А.	18
			7а	Похвальная Е.А.	19
			7б	Греднева М.С.	21
4 урок-12⁰⁵-12⁵⁰	Перемена 4	12⁵⁰ – 13¹⁰	1а	Курячая О.А.	18
			1б	Манакова Е.Н.	18
			2а	Филиппова Э.О.	11
			2б	Калмыкова Н.Б.	21
			2в	Мельникова А.И.	18
			8а	Булаткина М.В.	23
			8б	Дьяченко С.В.	20
			9а	Пашкова М.А.	22
			9б	Гребенщикова Т.В.	22
			10	Сугако И.Б.	20
			11	Шелемех Е.Н.	17
5 урок-13¹⁰-13⁵⁵	Перемена 5	13⁵⁵ – 14¹⁵	3а	Атланова Е.Н.	17
			3б	Зотова Т.А.	23
			4а	Зайцева Н.И.	24
			4б	Солдатова О.В.	22
6 урок-14¹⁵-15⁰⁰	-	-	-	-	-