

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Вешенская средняя общеобразовательная школа»**

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 9 от 29.03.2021 г.



Утверждено  
Директор  
МБОУ «Вешенская СОШ»  
И.Т. Беликова  
Приказ № 49 от 29.03.2021 г.

**Положение  
об организации питания обучающихся**

ст. Вешенская  
2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в целях организации горячего питания в МБОУ «Вешенская СОШ», далее «Учреждении»

1.2. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания;
- порядок организации питания, предоставляемого на льготной основе.

1.2.1. Настоящее Положение принимается Педагогическим советом Учреждения и утверждается директором Учреждения.

1.2.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения.

1.3. Положение об организации питания принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции педсоветом, и утверждается директором Учреждения. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## 2. Основные цели и задачи организации питания

2.1. Основной целью организации питания в школе является создание оптимальных условий для укрепления здоровья и обеспечения безопасного и сбалансированного питания обучающихся, осуществления контроля необходимых условий для организации питания, а также соблюдения условий поставки и хранения продуктов в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2.2. Основными задачами при организации питания школьников являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в рациональном и сбалансированном питании;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся школы инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания;
- социальная поддержка детей из социально незащищенных, малообеспеченных и семей, попавших в трудные жизненные ситуации;
- модернизация оборудования школьных пищеблоков в соответствии с требованиями санитарных норм и правил, современных технологий;
- использование бюджетных средств, выделяемых на организацию питания, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

## 3. Общие принципы организации питания

3.1 Организация питания обучающихся является отдельным обязательным направлением деятельности образовательного учреждения.

3.2 Администрация образовательного учреждения осуществляет организацию и разъяснительную работу с обучающимися на платной или льготной основе.

3.3 Администрация Учреждения обеспечивает принятие организационно – управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием

обучающихся, пропаганде принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

3.4 Для обучающихся Учреждения предусматривается организация завтрака, а также реализация (свободная продажа) буфетной продукции.

3.5 При организации питания Учреждение руководствуется Гигиеническими требованиями к условиям обучения школьников.

3.6 Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, использованных в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами Сан – ПиН 2.4.2 28.21-10 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности продуктов».

3.7 Организацию питания в Учреждении осуществляет ответственный за организацию питания.

3.8 Ответственность за организацию питания в образовательном учреждении несет директор.

#### 4. Порядок организации питания на бесплатной либо льготной основе

4.1. Учащиеся обеспечиваются бесплатным питанием, если они являются:

4.1.1. Дети-инвалидами.

4.1.2. Учащимися с ограниченными возможностями здоровья, осваивающими адаптированные основные общеобразовательные программы.

4.1.3. Учащимися по образовательным программам начального общего образования.

4.2. Учащиеся обеспечиваются питанием на льготной основе, если они являются:

4.2.1. Дети из многодетных семей.

4.2.2. Дети из малоимущих семей в соответствии с Федеральным законом от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации».

4.2.3. Дети-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей.

4.3. Для получения бесплатного питания либо питания на льготной основе родитель (законный представитель) учащегося, указанного в подпунктах 4.1.1, 4.1.2 в срок до 25 августа, представляет:

заявление на имя директора;

документ, подтверждающий наличие семьи в базе получателей социальных выплат, для подтверждения статуса детей из малоимущих или многодетных семей (для учащихся, указанных в подпунктах 4.2.1, 4.2.2);

документ, подтверждающий установление опеки и попечительства (для учащихся, указанных в подпункте 4.2.3);

документ, подтверждающий установление инвалидности (для учащихся, указанных в подпункте 4.1.1);

заключение психолого-медико-педагогической комиссии, подтверждающее наличие у учащегося недостатков в физическом и (или) психологическом развитии, и препятствующее получению образования без создания специальных условий (для учащихся, указанных в подпункте 4.1.2).

Заявитель несет ответственность за полноту и достоверность представленных сведений.

4.4. Директор:

в срок до 1 сентября принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении бесплатного либо льготного питания учащемуся;

не реже 1 раза в год направляет запросы в органы социальной защиты населения по месту регистрации семьи учащегося, указанного в подпункте 4.2.1, 4.2.2, о наличии семьи в базе получателей социальных выплат для подтверждения статуса детей из малоимущих или многодетных семей;

в срок, не позднее 1 сентября, утверждает реестр учащихся, которым предоставляется бесплатное либо льготное питание.

4.5. Основаниями для отказа в предоставлении бесплатного либо льготного питания учащемуся являются:

4.5.1. Несоответствие категории учащегося случаям, указанным в пунктах 4.1, 4.2.

4.5.2. Непредставление документа, подтверждающего наличие семьи в базе получателей социальных выплат, для подтверждения статуса детей из малоимущих или многодетных семей (для учащихся, указанных в подпунктах 4.2.1, 4.2.2).

4.5.3. Непредставление документа, подтверждающего установление инвалидности (для учащихся, указанных в подпункте 4.1.1).

4.5.4. Непредставление заключения психолого-медико-педагогической комиссии (для учащихся, указанных в подпункте 4.1.2).

4.5.5. Представление утративших силу документов.

4.6. Основанием для обеспечения льготным питанием учащихся, указанных в подпункте 4.2.3, является нормативный акт Администрации Шолоховского района об установлении опеки и попечительства.

4.7. Основанием для обеспечения бесплатным питанием учащихся, указанных в подпункте 4.1.3, является приказ о зачислении в школу.

4.8. Питание предоставляется в дни фактического посещения школы.

В случае неявки учащегося в школу, в связи с болезнью или по иным причинам, льготное питание не предоставляется.

4.8.1. Учащимся, указанным в подпункте 4.1.3, из расчета разового горячего питания в виде завтрака.

4.8.2. Учащимся, указанным в подпунктах 4.1.1, 4.1.2, из расчета двухразового горячего питания в виде завтрака и обеда, за исключением случаев, если обучение организовано на дому.

4.9. Учащиеся, указанные в подпунктах 4.1.1, 4.1.2, для которых организовано обучение на дому, имеют право на получение бесплатного питания в виде сухого пайка либо выплаты стоимости двухразового питания.

4.9.1. Для получения выплаты стоимости двухразового питания родители (законные представители) учащихся представляют:

заявление на имя директора о предоставлении выплаты стоимости двухразового питания;

копию документа, исходящего от кредитной организации, содержащего информацию о реквизитах расчетного (лицевого) счета заявителя;

копию рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии о необходимости создания специальных условий получения образования для учащегося с ограниченными возможностями здоровья.

4.9.2. Директор:

в срок, не позднее 5 рабочего дня, следующего за днем подачи родителем (законным представителем) учащегося заявления, утверждает реестр учащихся, которым предоставляется выплата стоимости двухразового питания;

ежемесячно, не позднее 15 числа месяца, следующего за прошедшим, осуществляет выплату стоимости двухразового питания за дни учебных занятий, на счет родителя (законного представителя) учащегося.

4.10. В случае, когда учащийся, указанный в подпунктах 4.1.1, 4.1.2, одновременно является учащимся, указанным в пункте 4.2, социальная поддержка по обеспечению питанием осуществляется по одному из оснований в максимальном размере.

4.11. Период предоставления бесплатного либо льготного питания начинается с учебного дня, установленного приказом по школе, до конца учебного года, но не более чем на срок действия документов, указанных в абзацах 3-6 пункта 4.3.

## 5. Прекращение предоставления бесплатного либо льготного питания учащимся

5.1. Предоставление бесплатного либо льготного питания учащимся прекращается в случаях:

5.1.1. Отчисления учащегося.

5.1.2. Утраты семьей учащегося, указанного в подпунктах 4.2.1, 4.2.2 пункта 4.2 раздела 4 настоящего Положения, статуса малоимущей или многодетной семьи.

5.2. Основаниями для прекращения выплаты стоимости двухразового питания за дни учебных занятий являются:

5.2.1. Отчисление учащегося.

5.2.2. Утрата учащимся статуса учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с пунктом 16 статьи 2 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

5.2.3. Перевод учащегося, указанного в пункте 4.9. раздела 4 настоящего Положения, на обучение в условиях школы (очное обучение).

5.3. В случае прекращения права учащегося на обеспечение бесплатным либо льготным питанием родитель (законный представитель) учащегося в письменной форме извещает директора о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение права учащегося на обеспечение бесплатным либо льготным питанием, не позднее 10 дней со дня наступления таких обстоятельств.

5.4. При обнаружении обстоятельств, влекущих прекращение права учащегося на обеспечение его бесплатным либо льготным питанием, директор не позднее 2 рабочего дня, следующего за днем обнаружения таких обстоятельств, издает приказ о прекращении бесплатного либо льготного питания учащегося. Обеспечение бесплатным либо льготным питанием прекращается со дня, следующего за днем издания приказа о прекращении бесплатного либо льготного питания учащегося.

## 6. Финансовое обеспечение предоставления питания учащимся

6.1. Организация питания может осуществляться за счет средств родителей (законных представителей).

6.2. Финансовое обеспечение расходов, связанных с обеспечением бесплатным либо льготным питанием учащихся, производится за счет средств

бюджета Шолоховского района в пределах бюджетных ассигнований, выделяемых школе на текущий финансовый год.

6.3. Контроль за целевым, эффективным и правомерным расходованием средств бюджета Шолоховского района, предоставленных в целях финансового обеспечения расходов, связанных с обеспечением бесплатным либо льготным питанием учащихся, осуществляет Отдел образования администрации Шолоховского района.

6.4. Директор несет ответственность за нецелевое использование средств бюджета Шолоховского района, предоставляемых на обеспечение бесплатным либо льготным питанием учащихся, в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

6.5. Стоимость питания, предоставляемого на бесплатной основе, размер льготы устанавливается Постановлением Администрации Шолоховского района в следующем размере:

Категория учащихся	Форма обучения	Организация питания	Стоимость питания, размер льготы, рублей
Обучающиеся по образовательным программам начального общего образования	очно	горячий завтрак	56,64
Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего образования	очно	горячий обед	56,34
Дети из многодетных и малоимущих семей, дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, осваивающие основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования	очно	горячий завтрак или обед	54,99
Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы начального общего	на дому	сухой паек или компенсация	95,35
Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования	очно	горячий завтрак и обед	104,89

Дети-инвалиды, обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы основного и среднего общего образования	на дому	сухой паек или компенсация	104,89
--	---------	----------------------------------	--------

## 7. Контроль за обеспечением питания

### 7.1. Директор:

- обеспечивает создание необходимых условий для организации питания учащихся;
- создает комиссию по контролю за организацией питания в школе;
- ежедневно осуществляет контроль за обеспечением и качеством питания учащихся;
- обеспечивает принятие локальных актов по вопросам питания учащихся за бюджетные средства и с привлечением родительских средств;
- обеспечивает рассмотрение вопросов организации питания учащихся на совещаниях, педсоветах, родительских собраниях в классах (группах), общих родительских собраниях;
- обеспечивает наличие в школе санитарных правил и норм и их выполнение сотрудниками.

7.2. Ответственный за организацию питания назначается приказом директора.

## 8. Права и обязанности родителей (законных представителей) учащихся

### 8.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- подавать заявление на обеспечение своих детей бесплатным либо льготным питанием в случаях, предусмотренных настоящим Положением;
- вносить предложения по улучшению организации питания учащихся лично, через родительские комитеты, руководство школы;
- знакомиться с сезонным десятидневным меню, ценами на готовую продукцию в столовых и буфетах;
- принимать участие в работе общественной комиссии по контролю за организацией питания детей.

### 8.2. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- при представлении заявления на бесплатное либо льготное питание ребенка предоставить администрации школы все необходимые документы, предусмотренные настоящим Положением;
- своевременно вносить плату за питание ребенка;
- своевременно сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе для снятия его с питания на период его фактического отсутствия;
- своевременно предупреждать классного руководителя об имеющихся у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
- вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.

## 9. Информационно-просветительская работа и мониторинг организации питания

### 9.1. Школа с целью совершенствования организации питания:

- организует постоянную информационно-просветительскую работу по повышению уровня культуры питания учащихся в рамках учебной деятельности (в предметном содержании учебных курсов) и внеурочных мероприятий;
- оформляет и регулярно обновляет информационные стенды, посвящённые вопросам формирования культуры питания;
- организует систематическую просветительскую работу с родителями по вопросам роли здорового питания в формировании жизнедеятельности человека, необходимости обеспечения ежедневного сбалансированного питания, развития культуры питания, пропаганде здорового образа жизни, правильного питания в домашних условиях;
- обеспечивает в части своей компетенции межведомственное взаимодействие и координацию работы различных муниципальных служб и организаций по совершенствованию и контролю за качеством питания;
- проводит мониторинг организации питания и мероприятия по совершенствованию организации питания.

9.2. Вопросы организации питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты социологических опросов, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) обсуждаются на родительских собраниях в классах, выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания.